



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA  
SECRETARIA-GERAL  
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAL

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA NOMEAÇÃO DE "DAS" - SERVIDOR NÃO EFETIVO

ITEM	OK	DISCRIMINAÇÃO
1		Ficha de Atualização Cadastral. (Conforme modelo do TJ/RO-PJA 039).
2		Formulário para confecção de Cartão de Acesso Funcional (Conforme modelo do TJ/RO-PJ 012).
3		Cópias autenticadas em cartório ou confere com o original por servidor do TJRO das células de identidade, CPF e título de eleitor, com respectivo comprovante de votação da última eleição.
4		Cópia do Pis/Pasep.
5		Cópia autenticada em cartório ou confere com o original por servidor do TJRO do diploma de escolaridade, com histórico escolar.
6		2 (duas) fotos 3x4 recentes.
7		Cópia autenticada em cartório ou confere com o original por servidor do TJRO do certificado de reservista.
8		Declaração de endereço (Conforme modelo do TJ/RO-PJA 037).
9		Cópia autenticada em cartório ou confere com o original por servidor do TJRO da certidão de nascimento ou casamento.
10		Cópia autenticada em cartório ou confere com o original por servidor do TJRO da certidão de nascimento dos dependentes menores de 21 anos. (se houver).
11		Cópia da última Declaração Anual de IRRF com o recibo de entrega à RFB. Caso seja contribuinte isento, deverá realizar o preenchimento do formulário de Declaração de Bens e Renda (conforme modelo do TJ/RO-PJA 078), bem com, anexar Certidão Negativa da Receita Federal do Brasil.
12		Declaração de relação familiar ou de parentesco (Conforme modelo do TJ/RO-PJA 010)
13		Termo de Compromisso, Sigilo e Confidencialidade. (Modelo: Portal do Servidor/Formulários)
14		Declaração de não acumulação de cargo público (Conforme modelo do TJ/RO-PJA 178)
15		Certidão Negativa de Tributos Estaduais. (Original ou com autenticação do site)
16		Certidão atualizada constando o vencimento básico e o valor/percentual de desconto do instituto de previdência do órgão de origem.
17		Declaração de que não tenha sido demitido ou exonerado a bem do serviço público. (Conforme modelo do TJ/RO-PJA 084).
18		Qualificação de dados cadastrais junto ao E-Social - Pode ser realizada por meio do link: <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml</a>
19		Certidões para fins de cumprimento da Resolução n. 156/CNJ/2012. Podem ser obtidas no endereço eletrônico: <a href="https://portal.tjro.jus.br/portalservidor/links-para-certidoes">https://portal.tjro.jus.br/portalservidor/links-para-certidoes</a>

RELAÇÃO DAS CERTIDÕES EXIGIDAS PELA RESOLUÇÃO N. 156/CNJ/2012

- Justiça Federal 1º grau (Seção Judiciária de Rondônia) - Justiça Federal 2º grau (Tribunal Regional Federal)	- Tribunal de Contas do Estado.
- Justiça Estadual: a) 1ª Grau: Distribuição-Ações cíveis e criminais-Resolução 156-CNJ; b) 2ª grau: Ações cíveis e criminais;	- Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa do Conselho Nacional de Justiça.
- Justiça Eleitoral (crimes eleitorais)	- Declaração para fins de cumprimento da Resolução n. 156/2012 do CNJ.
- Justiça do Trabalho.	- Conselho ou órgão profissional competente, constando a informação de que não foi excluído do exercício da profissão.
- Justiça Militar.	- Declaração dos entes públicos em que tenha trabalhado nos últimos dez anos, constando a informação de que não foi demitido ou exonerado a bem do serviço público.
- Tribunais de contas da União. (Inabilitados)	- Certidão do conselho ou órgão profissional competente, constando que não foi excluído do exercício da profissão.